Warszawa, dnia ………………………………

……………………………………………..

*(imię i nazwisko)*

……………………………………………..

*(numer budynku i mieszkania)*

……………………………………………..

*(numer kontaktowy)*

UPOWAŻNIENIE

Upoważniam agenta ochrony Polparton do jednorazowego odbioru i pokwitowania w moim imieniu przesyłki kurierskiej

………………………………………………………………………………………………………………………................................

*(krótki opis przesyłki)*

od …………………………………………….…………………….………… w dniu(ach) …………………………………………....

 *(nazwa nadawcy lub firmy kurierskiej) (przewidywana data dostarczenia)*

Zobowiązuję się odebrać przesyłkę z recepcji w ciągu 12 godzin od jej doręczenia.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że firma Polpatron nie ponosi odpowiedzialności materialnej za uszkodzenia lub zaginięcie przesyłki odebranej i pozostawionej w pomieszczeniu administracyjnym.

………………………………………..

*(podpis)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Przesyłkę odebrałem(am) z recepcji …………………………................…………………………….

 *(data) (podpis)*

- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

Warszawa, dnia ………………………………

……………………………………………..

*(imię i nazwisko)*

……………………………………………..

*(numer budynku i mieszkania)*

……………………………………………..

*(numer kontaktowy)*

UPOWAŻNIENIE

Upoważniam agenta ochrony Polparton do jednorazowego odbioru i pokwitowania w moim imieniu przesyłki kurierskiej

………………………………………………………………………………………………………………………................................

*(krótki opis przesyłki)*

od …………………………………………….…………………….………… w dniu(ach) …………………………………………....

 *(nazwa nadawcy lub firmy kurierskiej) (przewidywana data dostarczenia)*

Zobowiązuję się odebrać przesyłkę z recepcji w ciągu 12 godzin od jej doręczenia.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że firma Polparton nie ponosi odpowiedzialności materialnej za uszkodzenia lub zaginięcie przesyłki odebranej i pozostawionej w pomieszczeniu administracyjnym.

………………………………………..

*(podpis)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Przesyłkę odebrałem(am) z recepcji …………………………................…………………………….

 *(data) (podpis)*